

VASAMUSEETS & VASAMUSEETS RESTAURANGS PRISER OCH VILLKOR FÖR EVENEMANG MED FÖRTÄRING UTANFÖR ORDINARIE ÖPPETHÅLLANDE (KVÄLLSTID).

EVENEMANG I SKEPPSHALLEN

(MENYPRISER TILLKOMMER)

Sittande middagar för upp till 800 gäster och stående mottagningar för max 2000 gäster.

ANTAL GÄSTER	KVÄLLSEVENEMANG OKTOBER-APRIL PRIS I SEK	KVÄLLSEVENEMANG MAJ-SEPTEMBER PRIS I SEK
1-100	30 000	33 000
101-200	32 000	36 000
201-300	36 000	40 000
301-400	39 000	44 000
401-500	43 000	48 000
501-600	46 000	52 000
601-700	50 000	56 000
701-900	52 000	60 000
901-1100	55 000	65 000
1101-1300	65 000	75 000
1301-1550	70 000	83 000
1551-2000	75 000	90 000

För villkor angående våra kvällsevenemang, se sidan 2- 5.

I våra kvällsevenemang i Skeppshallen ingår:

- Lokalen från kl 18.00 (vintertid, 1/9-31/5) respektive kl 19.00 (sommartid, 1/6-31/8) till kl 01.00.
- Entréavgift, museivårdar samt lokalvård.
- Guidade visningar på svenska eller engelska (vi beräknar cirka 35 gäster/guide). Vid grupper med fler än 400 personer erbjuds utposterade guider tillgängliga för frågor.
- Utrustning: Ljudsystem för tal, ljussättning för scen med befintlig utrustning. Mer detaljerad information om det som ingår finns på vår hemsida i vår [utrustningslista](#).
- Museets priser är momsbefriade.

Från kl 01.00 tillkommer en avgift för varje påbörjad timme om 1500 kr (museet) samt 2800 kr (exkl. moms, restaurangen).

MIDDAG I VASAMUSEETS RESTAURANG KOMBINERAT MED GUIDAD VISNING RUNT VASA

(MENYPRISER TILLKOMMER)

Sittande middagar för upp till 180 gäster och stående mottagningar för max 250 gäster.

Priser för kvällsvisning med guide:

För grupper med max 35 personer: 5 600 kr (minimum debitering)

För grupper med fler än 35 personer: 160 kr/person

Vid middagar för grupper med färre än 35 personer debiterar Vasamuseets Restaurang en extra avgift om 4800 kr (exkl. moms).

Besöket ska ske en halvtimme efter museets ordinarie öppethållande, dvs. kl 17.30 respektive kl 18.30. Våra visningar är cirka 30 min. långa och omfattar historien om Vasa - varför hon byggdes och förliste på sin jungfrufärd samt hur hon bevaras för eftervärlden m.m.

Denna aktivitet har särskilda villkor, se sidan 2 "Särskilda villkor"

I priset ingår:

- Guidade visningar på svenska eller engelska (vi beräknar cirka 35 gäster/guide).
- Entréavgift, museivårdar samt lokalvård.
- Museets priser är momsbefriade.

För visningar efter kl 19.30 tillkommer ett timpåslag om 80 kr/person och timme, lägst 2 800 kr.

KORTARE MOTTAGNINGAR MED GUIDAD VISNING SAMT FÖRTÄRING I SKEPPSHALLEN

(KOSTNAD FÖR DRYCK SAMT TILLTUGG TILLKOMMER)

Vid kortare mottagningar kan beställaren disponera max två timmar i Skeppshallen.

Lokalhyra: 4 000 kr/timme (max två timmar)

För grupper med max 35 personer: 5600 kr (minimum debitering) samt lokalhyra.

För grupper med fler än 35 personer: 160 kr/person samt lokalhyra.

Vid kortare mottagningar debiterar Vasamuseets Restaurang ut en extra avgift om 4800 kr (exkl. moms).

Denna aktivitet har särskilda villkor, se sidan 2 "Särskilda villkor"

I priset ingår:

- Guidade visningar på svenska eller engelska (vi beräknar cirka 35 gäster/guide).
- Entréavgift, museivårdar samt lokalvård.
- Museets priser är momsbefriade.

Priset gäller oavsett om visningen/guiderna nyttjas eller ej. Priserna gäller fram till 20.00.

SÄRSKILDA VILLKOR FÖR GUIDADE VISNINGAR FÖRE MIDDAG I RESTAURANGEN SAMT KORTARE MOTTAGNINGAR I SKEPPSHALLEN

Vasamuseet bokas i första hand för helkvällar med sittande middagar. Därmed bör besöket/visningen vara avslutat senast 18.30. Ett senare avslut kan bekräftas tidigast 2 månader innan besöksdatum. Vasamuseet garanterar ej exklusivitet och förbehåller sig rätten att disponera andra sällskap på visning i museet samtidigt.

TILLÄGGSPRISER VASAMUSEET

Extra personal, värd/guide 500 kr/timme (minimum debitering 2000 kr)
Stor projektorskärm 1 000 kr

TILLÄGGSPRISER VASAMUSEETS RESTAURANG

Extra personal, servering 500 kr/timme exkl. moms (minimum debitering 2 000 kr exkl. moms)
Diverse extra utrustning och dekor kan hyras in externt via Vasamuseets Restaurang.

ÖVRIGT, PRISER

- För följande dagar utgår 25 % pålägg på samtliga priser: trettondedag jul, långfredagen, annandag påsk, första maj, Kristi himmelfärdsdagen, pingstafton, pingstdagen, nationaldagen, midsommarafton, midsommardagen, alla helgons dag, annandag jul samt nyårsafton. På dagen innan julafton, julafton och juldagen är museet och restaurangen stängda.
- Priserna gäller perioden 2016-01-01– 2016-12-31. Vi reserverar oss för eventuella ändringar. Vasamuseets priser är momsbefriade. *På restaurangens priser tillkommer moms om 25 % på alkoholhaltiga drycker samt lokalhyra/personal och 12 % på menypriser (om inget annat anges).*

PERSONAL

Vi tillhandahåller personal för guidning, värdskap och servering. Vasamuseet och Vasamuseets Restaurang har rätt att på beställarens bekostnad bemanna med ytterligare personal om man så bedömer nödvändigt.

Vid arrangemang som innebär omfattande projektledning reserverar sig Vasamuseet samt Vasamuseets Restaurang för att debitera en extra kostnad för den extra projekttid som det medför. Detta görs enligt separat överenskommelse.

BOKNINGSREGLER

Preliminär bokning

Vid preliminära bokningar meddelar Vasamuseets evenemangskontor beställaren en deadline för definitivt besked, vanligtvis två veckor efter bokningstillfället. Om vi får in förfrågningar som gäller samma datum kan besked krävas före deadline.

Skriftlig bekräftelse

Vasamuseets evenemangskontor tillsänder beställaren en skriftlig bekräftelse så snart en definitiv bokning anses föreligga med angivet antal gäster. *Bekräftelsen måste skrivas under och skickas tillbaka inom två veckor annars har beställaren inte längre förtur på lokalen.* Avbokningsregler bifogas alltid tillsammans med bekräftelsen.

Avbokning

Avbokning ska göras skriftlig till evenemang.vasa@maritima.se. Följande avbokningsavgifter gäller vid påskrivet kontrakt:

Vid avbokning fyra till två månader före besöksdatum: 100 % av lokalhyran.

Vid avbokning två månader till två veckor före besöksdatum: 100 % av lokalhyran samt en kostnad för mat och dryck vid sittande middag/buffé om 670 kr/person, vid stående buffétallrik 313 kr/person och vid cocktail mottagning 179 kr/person.

Vid avbokning som sker senare än två veckor före besöksdatum debiteras full ersättning för lokal, mat och dryck. Avbokningar bekräftas skriftligt av museets evenemangskontor.

Ändringar

En månad före besöket måste definitivt antal gäster anges och uppgifter ligger till grund för debitering. Därefter accepteras en ökning, ej minskning, med max 10 % upp till två veckor före besöksdatumet.

Vid ombokningar och ändringar av arrangemang får beställaren en ny bekräftelse med nya villkor utifrån förändringarna.

Avbokning av guidade visningar

Beställaren har rätt att avboka guider och guidade visningar senast två veckor före besöksdatumet utan extra kostnad. Sker avbokning senare ska beställaren erlägga en avbokningsavgift med 100 % av avtalat belopp.

LOKALER

Skeppshallen

Skeppshallen erbjuder plats för upp till 800 sittande gäster och 2000 gäster vid stående arrangemang. Skeppshallen hyrs i första hand ut för banketter och liknande arrangemang. Museet lämpar sig inte för mässor, utställningar, presskonferenser, valvaker, försäljning och liknande verksamhet. Av bevarande skäl, för skeppets skull, upplåts Skeppshallen inte för arrangemang som kräver *omfattande utrustning, förändringar eller tillbyggnader*.

Underhållning

- Beställaren har möjlighet att arrangera musik och annan underhållning vid evenemang på Vasamuseet. All underhållning samt scenutrustning skall godkännas av Vasamuseet. Om beställaren ändrar eller undanhåller information om underhållningen, förbehåller sig Vasamuseet rätten att vid besökstillfället ändra eller avbryta underhållningen.
- Enligt lag är Vasamuseet skyldig att rapportera musikunderhållning till STIM (Svenska tonsättares internationella musikbyrå).
- Med anledning av Skeppshallens känsliga miljö får ljudnivån ej överstiga 97 dB. Vi lämnar gärna rekommendationer på passande underhållning.
- Repetitioner och soundcheck får ske enligt överenskommelse och ej starta före museets stängningstider dvs. kl 17.00 vintertid (1/9-31/5) respektive kl 18.00 sommartid (1/6-31/8).
- Loge kan ordnas i ett av våra mötesrum och kan inhysa artister, leverantörer och personal under evenemang. Här finns toalett med sminkspegel, helkroppsspegel, möbler, eluttag och upphängningsmöjligheter. Nycklar kvitteras ut till ansvarig person för evenemanget och ska återlämnas till museets entré vid avslut.

Teknik, in- och avriggning

- Alla riggningar i lokalerna ska godkännas av Vasamuseet. Önskas ytterligare information om de restriktioner som finns, kontakta museets evenemangskontor.
- Riggning av teknik och utrustning medges från kl 16.00 (vintertid) respektive kl 17.00 (sommartid) under förutsättning att detta inte stör den ordinarie verksamheten. Undantag medges mycket restriktivt. Om sådant undantag medgivits bekostar beställaren den extra vakthållning som eventuellt bedöms vara nödvändig.
- Transporter till evenemang får endast ske genom befintliga luftslussar. Slussarnas funktion får inte sättas ur spel. Det är alltså inte tillåtet att t.ex. hålla dörrar öppna med kilar. Utrustning till evenemang ska levereras till och tas in via Vasamuseets personal-/varuingång, ej via huvudentrén. Vid ankomst ska museets evenemangsansvariga kontaktas, tel. 08-519 548 68 55 eller 08-519 548 33.
- Varuintagsportens mått: höjd 2 meter och bredd 1,2 meter.
- All teknik och material måste bortforslas omedelbart efter arrangemangets slut för att städning av lokalerna ska kunna ske.

Övrigt

- Skeppshallen har en konstant temperatur på 18 grader. Därför rekommenderas lite varmare klädsel. Tillgång till värmande ponchos bokas av beställaren *före* besöket. Beställaren ansvarar för att alla ponchos återlämnas. Vid svinn faktureras beställaren 450 kr/poncho.
- En stor del av golvet på entréplan (plan 4) är av kullersten.
- Obemannad garderob, rullgarderober med galgar samt låsbara skåp finns tillgängliga i Vasamuseet. Beställaren kan på egen bekostnad bemanna och utrusta förslagsvis museets lilla filmsal för bemannad garderob.
- Museets lilla filmsal (max kapacitet 120 personer) samt stora filmsal (max kapacitet 290 personer) ingår i priserna våra kvällsevenemang.
- För information om teknisk utrustning som ingår hänvisar vi till vår hemsida www.vasamuseetsrestaurang.se

Restaurangen

Restaurangen erbjuder plats för 180 sittande gäster och för upp till 250 vid stående arrangemang.

Bar och dans

Vid bar och dans i restaurangen efter evenemang i Skeppshallen (gäller inte för bokningar i restaurangen) debiteras en startavgift om 8 000 kr (exkl. moms) utöver den totala barförsäljningen. Detta faktureras i efterhand. OBS! Bokning av bar och dans i restaurangen måste göras i god tid före besöket för att inte lokalen ska bokas av annat sällskap.

BETALNING FÖR MAT OCH DRYCK

Vasamuseets Restaurang debiterar för mat och dryck inklusive moms. För meny priser, se separata menyer. Särskilda önskemål om specialkost måste vara restaurangen tillhanda senast två veckor före evenemanget.

Förskottsbetalning

Vasamuseets Restaurang förbehåller sig rätten att uppbära ett förskott på 100 % av den totala kostnaden för sammankomsten. Förskottet ska vara Vasamuseets Restaurang tillhanda senast tio dagar före evenemanget.

Utlandsbetalning

Vid utlandsbetalningar ska 100 % av kostnaden betalas 30 dagar före evenemanget. Vid utebliven förskottsbetalning annulleras beställningen.

Betalningsinformation Vasamuseets Restaurang:

Östgöta Enskilda Bank, Box 7523, SE - 103 92 Stockholm, Sweden

SWIFT addr: DABASESX

IBAN: SE111200000001338 01 48822

VAT SE 556385866001

Slutdebitering

Slutdebitering på resterande belopp sker efter avslutat evenemang via faktura. Betalningstid är tio dagar från fakturadatum. Dröjsmålsränta debiteras med diskonto +8 %.

BETALNING FÖR LOKAL OCH GUIDADE VISNINGAR

Vasamuseet debiterar för lokalhyra och guidade visningar (momsbefriat). Fakturering sker efter avslutat evenemang med betalningstid om 30 dagar från fakturadatum. Ränta på försenade betalningar tas ut i enlighet med den svenska räntelagen. Om ett påminnelsebrev skrivs tas en påminnelseavgift ut i enlighet med svensk lag.

Utlandsbetalning

Vid utlandsbetalningar ska 100 % av lokalhyran betalas 30 dagar före evenemanget.

Betalningsinformation Vasamuseet/Statens maritima museer:

Nordea Bank Sweden AB, Ronnebygatan 44, SE-371 33 Karlskrona

SWIFT addr: NDEASESS

IBAN No: SE94 9500 0099 6034 0015 6489

VAT: SE202100113201

Övrigt

Om kostnaderna kring evenemanget ökar till följd av höjda skatter eller andra omständigheter som är utanför Vasamuseets restaurangs och Vasamuseets kontroll, har restaurangen och museet rätt att ta ut motsvarande pristillägg. Beställaren informeras i så fall.

Strejk, lockout, eldsvåda, inskränkningar i leveranser eller andra omständigheter utanför Vasamuseets restaurangs och Vasamuseets kontroll berättigar oss att häva avtalet utan skyldighet att utge skadestånd.

ANSVAR

Beställaren ansvarar för att:

- Deltagarna i arrangemanget informeras om Skeppshallens konstanta temperatur på 18 grader (beställning av värmande ponchos är möjligt, se sid.3 under övrig information).
- Föreskrifter, restriktioner och övriga anvisningar följs.
- Förmedla museets och restaurangens villkor och regler vidare till anlitade underentreprenörer.
- Vasamuseets anvisningar om in- och utslussning i lokalerna följs, både vad gäller personer och material.
- Obehöriga personer inte ges tillträde till lokalen och att det inte vistas fler personer i lokalen än vad som anmälts.
- Se till att nödutgångar inte blockeras och att följa instruktioner från museets/restaurangens personal om att ta bort hinder från utgångarna.
- Utrymningsledarens instruktioner följs vid en eventuell utrymning.
- Utse en ansvarig person som finns tillgänglig i lokalen under hela besöket samt meddela ansvarigs namn och telefonnummer till både museet och hovmästaren. Meddela oss senast dagen före besöket.
- Anmäla skada på lokalen, utrustning eller inventarier till museets/restaurangens personal. Skador som orsakats av beställaren, dennes personal, medhjälpare, leverantörer eller gäster ska ersättas av beställaren.

Vasamuseet samt Vasamuseets Restaurang ansvarar inte för egendom som lämnats i lokalen efter hyrestidens utgång.

BOKNING EVENEMANG

Öppettider:

måndag-fredag kl 9.00 – 12.00 och kl 13.00 – 16.00

Tel: 08-519 548 55 eller 08-519 558 68

E-post: evenemang.vasa@maritima.se

BOKNING MAT OCH DRYCK

Tel: 08-661 16 20

E-post: restaurangen.vasa@maritima.se

www.vasamuseetsrestaurang.se

LEVERANSADRESS

Djurgårdsvägen 36, 115 21 Stockholm.

På grund av begränsat utrymme ska alla leveranser föränmälas. Bud eller leveranser ska levereras efter kl 13.00 på evenemangsdagen. Se karta nedan. Passera infarten till museet (Galärvarvsvägen) och ta höger före Liljevalchs konsthall (Alkärret). Kör därefter utmed vattnet mot museets baksida.

Med anledning av begränsat parkeringsområde hänvisas evenemangs personal till parkeringen vid Junibacken/Gröna Lund.

BUSSPARKERING

Bussparkering finns vid vändplanen framför museets huvudentré.

TACK!

Ert besök bidrar till Vasas bevarande.

